|  |
| --- |
| Заведующему МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 226»  Е.В. Цаплиной  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО полностью)  Проживающего по адресу:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (постоянное место жительства или место временного пребывания)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

На основании п.5 ст.65 ФЗ «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Постановления Правительства Саратовской области №545-П от 12.07.2021 г. «О порядке обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования и порядке ее выплаты» прошу предоставить мне компенсацию части родительской платы за содержание моего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ребёнка

(первого, второго, третьего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И. ребёнка именительном падеже, дата рождения)

в МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 226» в размере \_\_\_\_\_\_% с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_ г.

Прошу перечислять причитающуюся мне компенсацию на расчетный счет №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер счёта в отделении Сберегательного банка РФ в Саратове или Саратовской области)

Перечень документов, необходимых для начисления компенсации:

1.Копия СНИЛС и свидетельство о рождении ребенка, посещающего данное учреждение;

2. При назначении компенсации на 2-го, 3-го и последующих детей - копии СНИЛС и свидетельств о рождении старших детей;

3.Копия СНИЛС и паспорта одного из родителей (законных представителей), на чей р/с будет перечисляться компенсация. При смене фамилии мамы после рождения ребенка – документ о смене фамилии;

4.Открытый лицевой счёт в **Саратовском отделении Сбербанка РФ** (копия счёта сберкнижки или карты) родителя, написавшего заявления и предоставившего свои паспортные данные и СНИЛС.

5. На детей старше 18 лет – справка об обучении на очном отделении Вуза (колледжа).

Обо всех изменениях, влекущих за собой изменения в назначении и предоставлении компенсации, обязуюсь извещать в течение 7 календарных дней.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата приема документов в орган гос.власти