

"СОГЛАСОВАНО"
Председатель профкома
"МДОУ Детский сад комбинированного
вида № 226"



Е.В. Казинцева — Е.В. Казинцева

"УТВЕРЖДАЮ"
Заведующий МДОУ
Детский сад комбинированного
вида № 226"



А.В. Катина — А.В. Катина

Положение
об общем родительском собрании
МДОУ "Детский сад комбинированного вида № 226"

Принято
на общем родительском собрании
протокол № *2*
от *20* "*декабрь*" 2013 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 226» (далее по тексту – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом Учреждения.

1.2. Общее родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.4. Решения общего родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании трудового коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего родительского собрания.

2.1. Основными задачами общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и сотрудников Учреждения по реализации государственной, областной, городской политики в области дошкольного образования;
- обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и всестороннего развития воспитанников.

3. Функции общего родительского собрания.

3.1. Общее родительское собрание Учреждения:

- выбирает родительский комитет Учреждения;
- знакомится с уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает родительскому комитету Учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении, вносит предложения по их совершенствованию;

- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных в Учреждении;
- принимает информацию заведующего, отчёты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- решает вопросы оказания помощи воспитателям групп в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении – групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;
- принимает решение об оказании посильной помощи Учреждению (группе) в укреплении материально – технической базы Учреждения (группы), благоустройству и ремонту помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам.

4. Права общего родительского собрания.

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

- выбирать родительский комитет Учреждения;
- требовать у родительского комитета Учреждения выполнения и (или) контроля за ходом выполнения его решений.

4.2. Каждый член общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего родительского собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общим родительским собранием.

5.1. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

5.2. Общее родительское собрание избирает из своего состава родительский комитет Учреждения.

5.3. Для ведения заседания общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один год. Председателем, как правило, выбирают председателя родительского комитета Учреждения.

5.4. В необходимых случаях на заседание общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем общего родительского собрания Учреждения.

5.5. Общее родительское собрание Учреждения ведёт заведующий Учреждением совместно с председателем общего родительского собрания Учреждения.

5.6. Председатель общего родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость общего родительского собрания;
- организует подготовку и проведение общего родительского собрания;
- определяет повестку дня заседания общего родительского собрания Учреждения;
- взаимодействует с заведующим Учреждением по вопросам выполнения решений общего родительского собрания.

5.8. Общее родительское собрание собирается не реже 1 раза в год,

5.9. Решения общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников учреждения (группы).

5.10. Решения общего родительского собрания принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.11. Организацию выполнения решений общего родительского собрания осуществляет родительский комитет Учреждения.

5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего родительского собрания. Результаты докладываются общему родительскому собранию на следующем заседании.

6. Взаимосвязи общего родительского собрания с органами самоуправления Учреждения.

6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с Попечительским советом Учреждения, педагогическим советом и попечительским советом Учреждения.

7. Ответственность общего родительского собрания.

7.1. Общее родительское собрание несёт ответственность:

- за выполнение закреплённых за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актам и локальным актам Учреждения.

8. Делопроизводство родительского собрания.

8.1. Заседания общего родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашённые (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на общее родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашённых лиц;
- решения общего родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём общего родительского собрания.

8.4. Нумерация ведётся от начала учебного года.

8.5. Книга регистрации протоколов и протоколы общих родительских собраний нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются печатью и подписью заведующего Учреждением.

8.6. Книга регистрации протоколов общих родительских собраний и протоколы общих собраний хранятся в делах Учреждения 5 лет и передаются по акту (при смене руководителя).